



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

BSO Minies (BSO)
Ringbaan-West 306c
5025VB TILBURG
Registratienummer 831141736

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	19-09-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-10-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Ouderrecht	8
Inspectie-items	9
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Minies is gevestigd in Tilburg en maakt onderdeel uit van kindercentrum Minies.

De buitenschoolse opvang heeft de beschikking over een leefruimte en een speelruimte. Momenteel is er sprake van een combinatiegroep. In deze groep worden maximaal 16 kinderen opgevangen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar. De huidige leeftijd van de kinderen die de BSO bezoeken is 4 en 5 jaar.

Uit de presentielijsten blijkt dat er maximaal 4 kinderen in de BSO leeftijd gelijktijdig aanwezig zijn.

Inspectiegeschiedenis:

In november 2013 is er een onderzoek voor registratie uitgevoerd.

Het pedagogisch beleidsplan, de risico-inventarisatie-veiligheid en gezondheid en het aantal beschikbare vierkante meters zijn beoordeeld. De toezichthouder stelt vast dat alle getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijk eisen. De buitenschoolse opvang kan opgenomen worden in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

Aanvankelijk was het de bedoeling met ingang van 1 januari 2014 te gaan starten met de BSO, door omstandigheden worden er pas kinderen opgevangen vanaf juni 2014.

Tijdens het uitgestelde onderzoek 3 maanden na start exploitatie op 26 juni 2014 stelt de toezichthouder vast dat alle getoetste voorwaarden voldoen aan de wettelijk eisen. De pedagogische praktijk was wat lastiger te beoordelen omdat de 2 aanwezige kinderen op het moment van inspectie voor de eerste keer naar de buitenschoolse opvang kwamen.

Tijdens de inspectie van 1 december 2015 voldoet buitenschoolse opvang Minies aan alle getoetste voorwaarden.

Huidige inspectie

Op 19 september 2016 heeft de toezichthouder een onderzoek uitgevoerd op de pedagogische praktijk en is tevens de beroepskracht-kindratio beoordeeld.

Op 23 september 2016 heeft er een gesprek plaatsgevonden tussen de toezichthouder, de houder en een beroepskracht. Tijdens dit gesprek zijn de documenten besproken die de houder op de website heeft geplaatst.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet niet aan de gestelde eisen en de informatie met betrekking tot het pedagogisch beleid en de klachtenregeling op de website is niet actueel.

Na het gesprek wordt de houder in de gelegenheid gesteld het pedagogisch beleidsplan en de website aan te passen.

De houder kreeg middels overleg en overreding de gelegenheid het pedagogisch beleidsplan en de informatie op de website aan te passen.

Na overleg en overreding voldoet buitenschoolse opvang Minies aan de getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de inspecteur kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit onderdeel zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
- De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Pedagogisch beleid

In het pedagogisch beleidsplan van buitenschoolse opvang Minies worden niet alle vereiste onderdelen beschreven. Er is overleg en overreding toegepast op de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. Na overleg en overreding voldoet de inhoud van het pedagogisch beleidsplan.

In het beleidsplan wordt beschreven:

- De voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt;
- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten;
- hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen;
- Hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is;
- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio; wordt niet beschreven.
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Pedagogische praktijk

Uit de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies uit het pedagogisch beleidsplan van bso Minies.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (GGD GHOR Nederland/ NJI, 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving uit het veldinstrument volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Op basis van de observatie kan geconcludeerd worden dat aan de genoemde competenties wordt voldaan. Omdat bso Minies kleinschalig is, worden er dagelijks een beperkt aantal bso kinderen opgevangen. Tijdens de observatie op de groep werden er twee bso kinderen opgevangen.

Emotionele veiligheid

Elk kind wordt individueel begroet, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

Praktijk:

De kinderen van de buitenschoolse opvang worden op school opgehaald door een beroepskracht die zij goed kennen. Bij binnenkomst op de bso worden de kinderen ook begroet door de andere beroepskracht.

De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind.

Praktijk:

Tijdens het drinken aan tafel en tijdens het spel voert de beroepskracht regelmatig een gesprekje met de kinderen. De beroepskracht praat bijvoorbeeld over de tekening die de kinderen aan het maken zijn en vraagt welke kleuren zij vooral nodig hebben voor hun tekening.

Kinderen hebben op hun opvangdag altijd een aantal vaste andere kinderen in de groep. Er wordt gewerkt met vaste beroepskrachten.

Praktijk:

De opvang is kleinschalig. Tijdens de observatie is duidelijk te zien dat de kinderen elkaar en de beroepskrachten goed kennen.

Beroepskrachten dragen actief informatie over bij het ophalen.

Praktijk:

De beroepskrachten nemen de tijd om ouders te vertellen hoe de dag verlopen is. Bij een van de kinderen vertelt de beroepskracht aan de ouder dat het kind zo goed getekend heeft. Samen met het kind laat de beroepskracht de tekening aan de ouder zien.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen door middel van de groep, spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting.

De inrichting van de groepsruimte is afgestemd op peuters en jonge bso kinderen. Omdat er momenteel alleen jonge kinderen worden opgevangen is er voldoende spelaanbod.

De kinderen hebben de gelegenheid om vrij te spelen en er is ruimte voor individueel gestructureerd spel (bijvoorbeeld kleuren). Voor het vrij spel kunnen de kinderen van de bso ook de centrale hal gebruiken. Deze hal grenst aan de groepsruimte en de beroepskracht heeft direct zicht op de kinderen vanuit de groepsruimte. Op de dag van de inspectie gaan de twee bso kinderen hier met een bal spelen zodat ze hun energie kwijt kunnen en de kinderen van het kdv rustig verder kunnen spelen in de groepsruimte.

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spel mogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel.

Praktijk:

De twee kinderen van de bso spelen met een balletje. Omdat ze de bal van de tent laten rollen stelt de beroepskracht voor om met de bal over de grond te rollen. De kinderen proberen het voorstel van de beroepskracht uit maar vinden het niet goed werken. Ze willen liever een wedstrijdje doen. De beroepskracht vindt het goed maar bespreekt met de kinderen dat ze dit beter in de hal kunnen doen omdat daar meer ruimte is.

De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen.

Praktijk:

Er is veel onderling contact tussen de kinderen. De kinderen van de bso zoeken elkaar op in het spel, kleuren samen en laten aan elkaar zien wat zij gemaakt hebben.

Sociale competentie

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan.

Praktijk:

Kind A en B van de bso zitten op de grond en rollen de bal naar elkaar over. Kind C van het kinderdagverblijf gaat er bij staan. De beroepskracht legt aan A en B uit dat ze C ook mee kunnen laten spelen. Ze zorgt ervoor dat de kinderen om de beurt met de bal kunnen rollen.

De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen –en henzelf- ertoe doet in de groep.

Praktijk:

De beroepskracht stelt voor om een boekje voor te lezen. Ze vraagt of de kinderen dit graag willen. Kind A blijft aan tafel zitten. Hij wil wel luisteren naar het verhaal zegt hij maar ook doorgaan met kleuren. De kinderen die op de mat bij de beroepskracht gaan zitten tijdens het voorlezen mogen meekijken in het boek, aanwijzen wat zij zien en meepraten over het verhaal.

Overdracht van normen en waarden

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep.

Praktijk:

De beroepskracht legt zo nodig aan de kinderen uit wat de bedoeling is. Zo wijst ze een van de kinderen er op dat hij het toilet moet doorspoelen en zijn handen moet wassen als hij naar het toilet is geweest en vraagt aan de kinderen om niet naar buiten te rennen als mama er aan komt omdat mama wel naar binnen komt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (maandagmiddag 19 september)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan buitenschoolse opvang Minies, versie september 2016)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De VOG's van de medewerkers van buitenschoolse opvang Minies voldoen aan de wettelijke eisen.

Er worden op het moment van de inspectie geen uitzendkrachten, stagiaires of vrijwilligers ingezet bij buitenschoolse opvang Minies.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Er worden op het moment van de inspectie geen beroepskrachten in opleiding ingezet bij buitenschoolse opvang Minies.

Opvang in groepen

De buitenschoolse opvang is 5 dagen per week geopend.
Volgens de presentielijsten worden er momenteel per dag maximaal 4 kinderen in de BSO-leeftijd opgevangen.

De aanwezige kinderen van de buitenschoolse opvang vormen samen met de 2+ kinderen van het dagverblijf een combinatiegroep.

De kinderen van de buitenschoolse opvang hebben de leeftijd van 4 en 5 jaar.

De combinatiegroep bestaat uit maximaal 16 kinderen.

Conclusie

De getoetste voorwaarden met betrekking tot opvang in groepen voldoen aan de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Beroepskracht-kindratio

De buitenschoolse opvang bestaat uit een combinatiegroep waarin maximaal 16 kinderen kunnen worden opgevangen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar.

Op 19 september 2016 worden er 6 kinderen opgevangen in de combinatiegroep door één beroepskracht. Vier kinderen van 2 jaar, één kind van 4 jaar en één kind van 5 jaar.

Hiermee wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 39)
- Personeelsrooster (week 39)

Informatie

De houder informeert de ouders via mondelinge informatie en de website. Op de website zijn onder andere het pedagogisch werkplan, het informatieboekje, de klachtenregeling en het meest recente GGD rapport inzichtelijk.

De informatie met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan en het informatieboekje zijn niet actueel omdat de versie van juni 2016 inzichtelijk is en niet de meest recente, aan de toezichthouder toegestuurde, versie van september 2016.

Via de link van de klachtenregeling worden ouders verwezen naar het klachtenreglement van de SKK. Deze informatie is niet actueel. De houder is aangesloten bij de geschillencommissie en niet meer bij de SKK voor de externe klachtenregeling.

De houder heeft de website aangepast op 29 september 2016 is de actuele versie van het pedagogisch beleidsplan van de buitenschoolse opvang en de klachtenregeling inzichtelijk op de website.

Klachten en geschillen 2016

De houder is aangesloten bij de geschillencommissie per 27 mei 2016.

Tevens heeft de houder een interne klachtenregeling opgesteld en schriftelijk vastgelegd in het pedagogisch werkplan van bso Minies.

Het pedagogisch werkplan van bso Minies is voor ouders inzichtelijk op de website.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Website (www.minieskinderdagverblijf.nl)
- Klachtenregeling
- Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.

(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Minies
Website : <http://www.minieskinderdagverblijf.nl>
Aantal kindplaatsen : 6

Gegevens houder

Naam houder : Hanan Betteui
KvK nummer : 60252715
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : B van Dommelen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tilburg
Adres : Postbus 90155
Postcode en plaats : 5000LH TILBURG

Planning

Datum inspectie : 19-09-2016
Opstellen concept inspectierapport : 04-10-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 06-10-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-10-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-10-2016
Openbaar maken inspectierapport : 31-10-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.